

## PRESENTACIONES. Conoce Power Point

### ACTIVIDAD 1

Como ejemplo, la primera presentación que vamos a realizar servirá para presentarnos unos a otros, para conocernos. Esta actividad de presentación nos va a servir, además, para trabajar la expresión escrita y, por supuesto, la informática.

Nos vamos a presentar como normalmente se presenta la gente: hablando, o sea, usando el lenguaje. Como ayuda, cada una de vosotras y vosotros va a hacer una de tarjeta de presentación en formato PowerPoint. En ella escribiréis, además de vuestro nombre y el apelativo o diminutivo con el que os llaman habitualmente, una breve biografía. A continuación pondréis cuáles son vuestras aficiones y cuáles las cualidades que más valoráis en vuestros amigos y amigas. Escribid el nombre de un personaje público que os guste y, por último, cuál creéis que es vuestro mayor defecto y vuestra mejor virtud.

A continuación tenéis un guión para completar vuestra presentación.

Una vez que hayáis terminado, cada uno se presentará a los demás y al final de su intervención responderá a las preguntas que sus compañeros le planteen. Procurad hablar con voz clara y un volumen que permita que os oigan todos; hacedlo con soltura y naturalidad.

## Instrucciones para realización de una Presentación Personal de diapositivas

Una presentación de diapositivas personal consiste en una agrupación corta de aquellas que representan tu vida, luchas, trabajo o aspiraciones para el futuro. Puedes utilizar esta idea única para enviar una descripción más interesante de ti si estás buscando un nuevo empleo.

También, si lo deseas, puedes crear una presentación de diapositivas personal para otra persona y presentarlo en una reunión, como una fiesta de despedida.

### Instrucciones

1. Usa un programa Microsoft PowerPoint de presentaciones para crear tu presentación de diapositivas personal
2. Crea una diapositiva cuya portada contenga los detalles pertinentes sobre ti, incluyendo tu nombre completo, información de contacto y un lema personal (si se aplica). Inserta una fotografía tuya en esta diapositiva también.

3. Proporciona una presentación sobre ti en la primera diapositiva después de la portada, incluyendo tus antecedentes, familia y foco en la vida. Discute por qué decidiste crear esta presentación y qué esperas lograr si es que hay algo. Como un ejemplo, si ella es un modo de solicitar ofertas laborales o, como en este caso, si se trata de una actividad de clase. Mantén esta diapositiva corta-no más de uno o dos párrafos (alrededor de 100 palabras).
4. Inserta una fotografía significativa tuya, un escenario interesante, o un elemento que se aplique a la información que estás revelando sobre ti en cada diapositiva del resto de la presentación. Escoge las fotografías orientadas verticalmente y colócalas en el lado derecho de la diapositiva y centra tu texto a la izquierda. Añade un título en la parte superior de la página para identificar el punto de cada diapositiva.
5. Habla sobre tu familia y antecedentes en más detalle en una nueva diapositiva de tu presentación personal. Menciones hechos notables en tu infancia o crianza. Por ejemplo, si fuiste a la guardería, si has cambiado de lugar de residencia,... eso podría proporcionar una clara idea sobre tu experiencia hasta ahora
6. Enumera tus logros educativos en el colegio, instituto y en la o metas en otra diapositiva. Comienza desde atrás y sigue hasta el día actual. Incluye los nombres de tus colegios, títulos, clases en las que estuviste (incluyendo los años), destrezas y experiencia. Utiliza viñetas para hacer que la lista de detalles sea fácil de leer.
7. Crea una diapositiva que liste tus pasatiempos e intereses más importantes en formato de puntos con viñetas.
8. Cierra la presentación con una lista de tus metas para el futuro. Por ejemplo, si en la actualidad eres estudiante, que profesión te gustaría tener en un futuro, qué planes tienes. Esto le dará una idea de tu dirección general en la vida.